PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZAGROŻENIA ZE STRONY OSOBY POSIADAJĄCEJ NIEBEZPIECZNE NARZĘDZIE LUB PRZEDMIOT

1. Cel i zakres procedury

1.1. Celem procedury jest zapewnienie możliwie szybkiej, spójnej i bezpiecznej reakcji na: (a) ujawnienie, że uczeń przyniósł do szkoły niebezpieczne narzędzie lub przedmiot, jeżeli nie dochodzi do bezpośredniego ataku; oraz (b) wtargnięcie na teren szkoły napastnika lub pojawienie się osoby, która stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia albo zdrowia.

1.2. Procedura obowiązuje uczniów, nauczycieli, pracowników administracji i obsługi oraz inne osoby przebywające na terenie Zespołu Szkół Nr 1 w Bratoszewicach.

1.3. Zasada nadrzędna: ochrona życia i zdrowia. W razie bezpośredniego zagrożenia należy zadzwonić pod numer alarmowy 112 bez czekania na zgodę lub potwierdzenie dyrektora, o ile można to zrobić bez narażania siebie i innych.

1.4. Działania należy dostosować do miejsca, rodzaju zagrożenia i komunikatów służb. Nie należy podejmować ryzykownych działań, które zwiększają kontakt z osobą niebezpieczną.

2. Rozpoznanie sytuacji i powiadamianie

2.1. Każdy pracownik szkoły, który zauważy niebezpieczny przedmiot, groźby, agresję lub wtargnięcie napastnika, niezwłocznie alarmuje dyrektora lub osobę zastępującą, jeśli nie opóźnia to wezwania pomocy.

2.2. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia należy zadzwonić pod 112. Przekazać: nazwę i adres szkoły, dokładne miejsce zdarzenia (budynek, piętro, sala), opis sytuacji i osoby, kierunek przemieszczania się napastnika oraz informację o osobach rannych lub zaginionych.

2.3. Jeśli rozmowa głosowa jest niemożliwa, należy skorzystać z dostępnej możliwości zgłoszenia tekstowego do służb, zgodnie z instrukcjami operatora i lokalnie przyjętymi zasadami.

2.4. Nie należy zbliżać się do sprawcy, śledzić go, wysyłać uczniów na rozpoznanie ani polecać komukolwiek sprawdzania korytarzy.

2.5. Alarm w szkole ogłasza się ustalonym sygnałem lub komunikatem.

3. Ujawnienie niebezpiecznego narzędzia lub przedmiotu u ucznia – bez bezpośredniego ataku

Tę część stosuje się wyłącznie wtedy, gdy uczeń nie używa przedmiotu, nie grozi nim i nie stwarza bezpośredniego zagrożenia. Jeżeli grozi, używa przedmiotu lub sytuacja szybko eskaluje, należy przejść do części 4.

3.1. Pracownik, który zauważy przedmiot lub otrzyma wiarygodną informację o nim, niezwłocznie powiadamia dyrektora lub osobę zastępującą.

3.2. Pracownik nie prowokuje ucznia, nie wykonuje gwałtownych ruchów i nie próbuje siłowo odebrać przedmiotu. Jeżeli jest to bezpieczne, ogranicza obecność innych uczniów w pobliżu.

3.3. W obecności drugiego pracownika można spokojnie poprosić ucznia o dobrowolne przekazanie przedmiotu. Należy zachować bezpieczny dystans i nie podejmować negocjacji, które zwiększają ryzyko.

3.4. Pracownikom szkoły nie wolno przeszukiwać ucznia ani jego rzeczy osobistych. W przypadku odmowy, podejrzenia zamiaru użycia przedmiotu albo braku możliwości bezpiecznego wyjaśnienia sytuacji dyrektor wzywa Policję; powiadamia również rodziców/opiekunów prawnych, o ile nie zwiększa to zagrożenia.

3.5. Przekazany przedmiot należy zabezpieczyć w miejscu zamkniętym i niedostępnym dla uczniów, nie manipulować nim i przekazać go rodzicom/opiekunom prawnym lub Policji zgodnie z ustaleniami z Policją. Jeżeli przedmiot może być niebezpieczny także po odłożeniu, nie należy go przenosić – trzeba odsunąć osoby i wezwać służby.

3.6. Każdą zapowiedź użycia przemocy, także przedstawianą jako żart lub zamieszczoną w internecie, należy potraktować poważnie, zabezpieczyć dostępne informacje i niezwłocznie przekazać dyrektorowi; w zależności od treści i wiarygodności zagrożenia należy zawiadomić Policję.

3.7. Dyrektor szkoły koordynuje przepływ informacji ze służbami i wyznacza osobę do kontaktu z rodzicami, o ile jest to możliwe. W trakcie akcji należy polecić rodzicom, by nie przyjeżdżali pod szkołę i nie blokowali dojazdu służbom.

4. Działania po zdarzeniu

4.1. Nauczyciele udzielają pierwszej pomocy wyłącznie w miejscu, w którym nie ma już bezpośredniego zagrożenia; informacje o rannych przekazują dyspozytorowi 112.

4.2. Nauczyciele sprawdzają obecność i sporządzają meldunek obejmujący liczbę uczniów, osoby nieobecne/odłączone, urazy, miejsce pobytu oraz pilne potrzeby.

4.3. Dyrektor lub osoba upoważniona prowadzi ewidencję przekazywania uczniów rodzicom/opiekunom prawnym, zgodnie z ustalonymi zasadami.

4.4. Dyrektor lub wyznaczona osoba przekazuje rodzicom oficjalne komunikaty. Rodzice powinni oczekiwać na wskazówki szkoły i służb, nie przyjeżdżać w rejon działań ratunkowych.

4.5. Należy sporządzić notatkę służbową: data, godziny, miejsce, opis zdarzenia, podjęte działania, świadkowie, osoby i służby powiadomione oraz sposób zakończenia interwencji.

4.6. Dyrektor dokonuje oceny dalszych działań, w tym zawiadomienia właściwych instytucji, zastosowania konsekwencji przewidzianych w statucie.

4.7. Należy zapewnić wsparcie psychologiczno-pedagogiczne uczniom, pracownikom, osobom poszkodowanym i świadkom. W razie powtarzających się incydentów zespół specjalistów ocenia skuteczność pomocy i planuje dalsze działania.

5. Wtargnięcie napastnika lub bezpośrednie zagrożenie – zasada 4U

Stosuj zasadę: UWAŻAJ – UCIEKAJ – UKRYJ SIĘ – UDAREMNIJ ATAK.
Wybierz działanie, które w danej chwili realnie zwiększa bezpieczeństwo.
Nie ma obowiązku przechodzenia przez wszystkie etapy po kolei.

5.1. UWAŻAJ – rozpoznaj zagrożenie

- Z bezpiecznego miejsca oceń, gdzie znajduje się zagrożenie i czy można bezpiecznie opuścić pomieszczenie.
- Nie zbliżaj się do napastnika, nie próbuj go śledzić ani fotografować.
  Nie wysyłaj uczniów po pomoc ani na rozpoznanie.
- Powiadom 112 i dyrektora, jeśli można to zrobić bez narażenia.
  Przekazuj tylko informacje sprawdzone i istotne.

5.2. UCIEKAJ – jeśli droga jest bezpieczna

- Jeżeli można oddalić się od napastnika bez przechodzenia w pobliżu zagrożenia, przerwij zajęcia i wyprowadź uczniów najbezpieczniejszą dostępną drogą.
- Zostaw plecaki, kurtki i inne rzeczy. Nie zatrzymuj się, nie nagrywaj zdarzenia i nie wracaj po pozostawione osoby ani przedmioty.
- Po dotarciu do bezpiecznego miejsca utrzymaj grupę razem, sprawdź obecność i przekaż służbom liczbę uczniów, osoby nieobecne lub odłączone oraz lokalizację grupy.
- Nie prowadź uczniów z powrotem w stronę zagrożenia. Osoby znajdujące się w innym miejscu należy zgłosić służbom wraz z ich ostatnią znaną lokalizacją.

5.3. UKRYJ SIĘ – jeśli ucieczka jest niemożliwa lub zbyt ryzykowna

- Wejdź do najbliższego bezpiecznego pomieszczenia, zamknij drzwi i – jeśli to możliwe – zablokuj je meblami bez narażania osób.
- Zgaś światło, zasłoń okna, odsuń uczniów od drzwi i okien oraz poleć zachowanie ciszy. Telefony wycisz całkowicie, także wibracje.
- Nie otwieraj drzwi i nie wychodź na korytarz na odgłosy, pukanie ani niezweryfikowane wezwania. Opuść schronienie dopiero po poleceniu służb lub wiarygodnym, oficjalnym komunikacie.
- Powiadom 112 w sposób bezpieczny – cicho telefonicznie lub wiadomością, jeśli dostępna i właściwa w danej sytuacji. Podaj dokładną lokalizację i liczbę osób.
- Zapewnij wsparcie uczniom wymagającym pomocy, o ile nie powoduje to ujawnienia położenia grupy.
- Nie pozwól uczniom dzwonić do rodziców.

5.4. UDAREMNIJ ATAK – wyłącznie w ostateczności

Działanie to można rozważać wyłącznie w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia, gdy nie ma bezpiecznej możliwości ucieczki ani ukrycia się, a napastnik bezpośrednio atakuje. Użyj przedmiotów codziennego użytku (krzesła, gaśnice, ciężkie przedmioty). Chroni Cię art. 25 KK (obrona konieczna). Nie przejmuj się, że cokolwiek zniszczysz z wyposażenia. Chroni cię art. 26 KK (Stan wyższej konieczności).

Procedura nie stanowi instrukcji obezwładniania ani odbierania niebezpiecznych przedmiotów. Nie podejmuj konfrontacji, jeśli można jej uniknąć; priorytetem pozostaje ochrona życia i wezwanie służb.

6. Podczas działań Policji i innych służb

- Wykonuj polecenia funkcjonariuszy niezwłocznie. Nie wykonuj gwałtownych ruchów, nie uciekaj, nie podbiegaj do nich i trzymaj ręce widoczne.
- Jeżeli funkcjonariusze nakażą położyć się na podłodze lub opuścić pomieszczenie, wykonaj polecenie i pozostaw rzeczy osobiste.
- Nie utrudniaj działań służb. Informacje przekazuj krótko i rzeczowo; wskaż znane lokalizacje uczniów, osób rannych i innych zagrożeń.
- Nie wracaj do budynku ani do strefy zagrożenia, dopóki służby nie potwierdzą, że jest bezpiecznie.

7. Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (w zakresie obowiązków dyrektora dotyczących bezpieczeństwa).
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich.
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny art. 148,155,156,157 kk
- Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń, w tym art. 50a – w zakresie, w jakim ma zastosowanie.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej – z uwzględnieniem aktualnego tekstu i zmian.
- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 1982 r. nr 35 poz. 228 z późniejszymi zmianami – tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. nr 11 poz. 109).
- Wytyczne z dnia 12 października 2026 r. Ministerstwa Edukacji Narodowej.

ZAŁĄCZNIK NR 1. MELDUNEK NAUCZYCIELA

Data i godzina: .....

Imię i nazwisko nauczyciela: .....

Klasa / grupa: .....

Miejsce schronienia / bezpiecznego pobytu: .....

Liczba uczniów według listy: ..... Liczba obecnych: .....

Osoby nieobecne / odłączone i ostatnia znana lokalizacja: .....

Urazy lub pilne potrzeby: .....

Inne istotne informacje: .....

Meldunek przekazano (komu / o której): .....

Podpis: .....

ZATWIERDZENIE PROCEDURY

Procedurę wprowadzam do stosowania w Zespole Szkół Nr 1 w Bratoszewicach z dniem

.....

.....
Podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły